

«Утверждаю»
директор НОУ «КСОШ
Православной культуры»
Куприянов А.В.
31 августа 2016 года

Принято на заседании
Педагогического совета
Председатель
Финогентова Е.В.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
ЧОУ «КСОШ Православной культуры»**

ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

1. Педагогический совет является постоянно действующим органом школы для рассмотрения основных вопросов учебно-воспитательной работы.
2. Главными задачами педагогического совета являются: объединение усилий педагогического коллектива школы на повышение уровня учебно-воспитательной работы, внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.
3. Педагогический совет обсуждает планы работы школы, методических объединений учителей, информации и отчеты работников школы, доклады представителей шефствующих над школой организаций и общественности по месту жительства детей, сообщение о состоянии санитарно-гигиенического режима школы и здоровья учащихся и другие вопросы деятельности школы.
4. Педагогический совет принимает решение о создании кружков, студий, клубов и других объединений учащихся; допуске учащихся к экзаменам, переводе учащихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс выдачи аттестатов о среднем образовании; о годовых оценках поведения учащихся, о поощрениях и взысканиях; педагогический совет также принимает решения об исключении учащихся из школы в случае, когда иные меры педагогического воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Уставом ЧОУ «КСОШ Православной культуры».

СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА И ОРГАНИЗАЦИЯ ЕГО РАБОТЫ.

1. В состав педагогического совета входят: директор школы, заместитель директора по УВР, учителя, воспитатели, врач (фельдшер), председатель родительского комитета, зав. библиотекой, организатор внеклассной работы.
2. В необходимых случаях на заседание педагогического совета школы приглашаются представители общественных организаций, ученического самоуправления, родители учащихся и другие лица. Необходимость их приглашения определяется представителем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.
3. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета на учебный год.
4. Педагогический совет работает по плану, утвержденному на заседании педагогического совета.
5. Заседания педагогического совета созываются, как правило, не менее 4 раз течение учебного года. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета.
6. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета.

7. Решение педагогического совета об исключении учащегося из школы принимается по согласованию с районом /городской/ комиссией по ОКНД и ЗП, а также с учетом мнения и органов ученического самоуправления в присутствии родителей /законных представителей/, и является окончательным. Выписка из решения об исключении ученика из школы вместе с характеристикой, утвержденной педагогическим советом, представляется в районную /городскую/ комиссию ОКНД и ЗП для решения вопроса о направлении исключенного в другие учебно-воспитательные учреждения или о его трудоустройстве.
8. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций педагогического совета осуществляет директор школы. На очередных заседаниях совета он докладывает о результатах этой работы.
9. Члены педагогического совета имеют право вносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы школы.
10. Директор школы в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает проведение решения в жизнь и доводит об этом до сведения Комитета по образованию.
11. Председатель Комитета по образованию в трехдневный срок при участии территориального райкома профсоюза обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

На заседаниях педагогического совета ведется протокол. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета. Они хранятся в делах школы.